



دانشگاه علوم پزشکی  
و خدمات بهداشتی درمانی تهران

معاونت آموزشی  
مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی  
واحد برنامه‌ریزی آموزشی

## چارچوب طراحی «طرح دوره»

### اطلاعات درس: کاربرد رایانه در آموزش (۲)

عنوان درس: کاربرد رایانه در آموزش (۲)  
کد درس:  
نوع و تعداد واحد<sup>۱</sup>: ۱ واحد عملی  
نام مسؤؤل درس: دکتر محبوبه مافی نژاد  
مدرس/ مدرسان: دکتر محبوبه مافی نژاد، طوبی محصی، محمد عبدی، حورا اشرفی فرد، ریحانه گلباف، دکتر علی نوروزی  
پیش‌نیاز/ هم‌زمان: -  
رشته و مقطع تحصیلی: آموزش پزشکی کارشناسی ارشد

### اطلاعات مسؤؤل درس:

رتبه علمی: استادیار  
رشته تخصصی: آموزش پزشکی  
محل کار: مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه علوم پزشکی تهران  
تلفن تماس: ۰۹۱۲۸۴۷۸۸۰۴  
نشانی پست الکترونیک: m-mafinejad@tums.ac.ir

<sup>۱</sup>مشمول بر: نظری، عملی و یا نظری- عملی به تفکیک تعداد واحدهای مصوب. (مثال: ۲ واحد نظری، ۱ واحد عملی)

توصیف کلی درس (انتظار می‌رود مسؤل درس ضمن ارائه توضیحاتی کلی، بخش‌های مختلف محتوایی درس را در قالب یک یا دو بند، توصیف کند):

در حال حاضر هم به دلیل رشد فناوری و همه‌گیر شدن رایانه‌ها، رد پای رایانه در بحث آموزش هم پیدا شده است به طوری که دیگر نقش رایانه در آموزش غیر قابل انکار است. از این رو آشنایی دانشجویان با نحوه استفاده اصولی از قابلیت‌های رایانه‌ای در ایجاد آموزش اثربخش ضروری است. این موضوع لزوم آشنایی متخصصان آموزش پزشکی را با ابزارهای رایانه‌ای و متعلقات آن ایجاب می‌کند.

#### اهداف کلی / محورهای توان‌مندی:

در پایان دوره از دانشجویان انتظار می‌رود که با این اصول آشنا شده و دانش و مهارت کافی در استفاده از قابلیت‌های رایانه‌ای با کمک نرم افزارهای کاربردی در ارائه آموزش را به دست آورند.

#### اهداف اختصاصی / زیرمحورهای هر توان‌مندی:

پس از پایان این درس انتظار می‌رود که فراگیر:

۱. ضمن آشنایی با ویژگی‌های word، بتواند یک متن را بر طبق اصول مورد نظر آن آماده نماید.
۲. ضمن آشنایی با قابلیت‌های PowerPoint، بتواند یک مجموعه اسلاید را بر طبق اصول مورد نظر تهیه نماید.
۳. ضمن آشنایی با Excel، بتواند از قابلیت آن در امر ثبت و گزارش دهی داده‌ها استفاده نماید.
۴. با نحوه ورود و تعریف متغیرها در نرم افزار SPSS آشنا شود.
۵. بتواند با استفاده از SPSS، داده‌های موجود را تحلیل و تفسیر نماید.
۶. بتواند از نرم افزار Lisrel برای روایی سازه تاییدی استفاده نماید.
۷. بتواند از نرم افزار Endnote برای مدیریت منابع استفاده نماید.

#### رویکرد آموزشی!:

□ ترکیبی<sup>۳</sup>

□ حضوری

■ مجازی<sup>۲</sup>

روش‌های یاددهی - یادگیری با عنایت به رویکرد آموزشی انتخاب شده:

#### رویکرد مجازی

■ تمرین عملی

□ کلاس وارونه

□ یادگیری مبتنی بر بازی دیجیتال

□ یادگیری مبتنی بر محتوای الکترونیکی تعاملی

□ یادگیری مبتنی بر حل مسئله (PBL)

---

1. Educational Approach

2. Virtual Approach

3. Blended Approach: Blended learning is an approach to education that combines online educational materials and opportunities for interaction online with traditional place-based classroom methods.

- یادگیری اکتشافی هدایت شده
  - یادگیری مبتنی بر سناریوی متنی
  - یادگیری مبتنی بر مباحثه در فروم
- سایر موارد (لطفاً نام ببرید) .....

### رویکرد حضوری

- سخنرانی تعاملی (پرسش و پاسخ، کوئیز، بحث گروهی و ...)
- بحث در گروههای کوچک
- ایفای نقش
- یادگیری اکتشافی هدایت شده
- یادگیری مبتنی بر تیم (TBL)
- یادگیری مبتنی بر حل مسئله (PBL)
- یادگیری مبتنی بر سناریو
- استفاده از دانشجویان در تدریس (تدریس توسط هم‌تایان)
- یادگیری مبتنی بر بازی

سایر موارد (لطفاً نام ببرید) -----

### رویکرد ترکیبی

ترکیبی از روش‌های زیرمجموعه رویکردهای آموزشی مجازی و حضوری، به کار می‌رود.

لطفاً نام ببرید .....

### تقویم درس:

هر جلسه به صورت یک ساعت و نیم برگزار می‌شود.

جلسه	عنوان مبحث	روش تدریس	فعالیت‌های یادگیری / تکالیف دانشجوی	نام مدرس / مدرسان
۱	معرفی دوره و تکالیف	پرسش و پاسخ	.....	دکتر محبوبه مافی نژاد
۲	آشنایی با قابلیت های word (۱)	تمرین عملی و دریافت بازخورد	مشارکت در تمرین عملی	طوبی محمصی، دکتر محبوبه مافی نژاد
۳	آشنایی با قابلیت های word (۲)	تمرین عملی و دریافت بازخورد	مشارکت در تمرین عملی	طوبی محمصی، دکتر محبوبه مافی نژاد
۴	آشنایی با قابلیت های word (۱)	تمرین عملی و دریافت بازخورد	مشارکت در تمرین عملی	طوبی محمصی، دکتر محبوبه مافی نژاد
۵	آشنایی با قابلیت های word (۲)	تمرین عملی و دریافت بازخورد	مشارکت در تمرین عملی	طوبی محمصی، دکتر محبوبه مافی نژاد
۶	تمرین تکلیف و ارائه بازخورد	تمرین عملی و دریافت	انجام تکلیف عملی	دانشجویان

جلسه	عنوان مبحث	روش تدریس	فعالیت‌های یادگیری / تکالیف دانشجویان	نام مدرس / مدرسان
		بازخورد		
۷	آشنایی با قابلیت های PowerPoint (۱)	تمرین عملی و دریافت بازخورد	مشارکت در تمرین عملی	فرزانه غریبی، دکتر محبوبه مافی نژاد
۸	آشنایی با قابلیت های PowerPoint (۲)	تمرین عملی و دریافت بازخورد	مشارکت در تمرین عملی	فرزانه غریبی، دکتر محبوبه مافی نژاد
۹	تمرین تکلیف و ارائه بازخورد	تمرین عملی و دریافت بازخورد	انجام تکلیف عملی	دانشجویان
۱۰	آشنایی با قابلیت های Excel (۱)	تمرین عملی و دریافت بازخورد	مشارکت در تمرین عملی	محمد عبدی، دکتر محبوبه مافی نژاد
۱۱	آشنایی با قابلیت های Excel (۲)	تمرین عملی و دریافت بازخورد	مشارکت در تمرین عملی	محمد عبدی، دکتر محبوبه مافی نژاد
۱۲	تمرین تکلیف و ارائه بازخورد	تمرین عملی و دریافت بازخورد	انجام تکلیف عملی	دانشجویان
۱۳	آشنایی مقدماتی با Endnote (۱)	تمرین عملی و دریافت بازخورد	مشارکت در تمرین عملی	حورا اشرفی فرد، دکتر محبوبه مافی نژاد
۱۴	آشنایی مقدماتی با Endnote (2)	تمرین عملی و دریافت بازخورد	مشارکت در تمرین عملی	حورا اشرفی فرد، دکتر محبوبه مافی نژاد
۱۵	آشنایی مقدماتی با SPSS (۱)	تمرین عملی و دریافت بازخورد	مشارکت در تمرین عملی	ریحانه گلپاف، دکتر محبوبه مافی نژاد
۱۶	آشنایی مقدماتی با SPSS (۲)	تمرین عملی و دریافت بازخورد	مشارکت در تمرین عملی	ریحانه گلپاف، دکتر محبوبه مافی نژاد
۱۷	آشنایی مقدماتی با Lisrel (۱)	تمرین عملی و دریافت بازخورد	مشارکت در تمرین عملی	دکتر علی نوروزی
۱۸	آشنایی مقدماتی با Lisrel (۲)	تمرین عملی و دریافت بازخورد	مشارکت در تمرین عملی	دکتر علی نوروزی
۱۹	آزمون پایانی	-	-	-

#### وظایف و انتظارات از دانشجویان:

- حضور منظم و به موقع در کلاس درس، انجام تکالیف در موعد مقرر، مطالعه منابع معرفی شده و مشارکت فعال در برنامه‌های کلاس<sup>۱</sup>، پاسخگویی به تکالیف و پرسش‌های مطرح شده، همکاری با سایر همکلاسی‌ها در انجام کارهای گروهی

#### روش ارزیابی دانشجویان:

۱. این وظایف مصادیقی از وظایف عمومی هستند و می‌توانند در همه انواع دوره‌های آموزشی اعم از حضوری و مجازی، لحاظ گردند.

▪ ارزیابی تکوینی (Formative): ارزیابی و بازخورد دادن در طول دوره به ازای هر مرحله از فرآیند آموزش که در فرم ارزیابی دانشجو درج می‌گردد و شامل حضور فیزیکی، وقت شناسی و نظم، مشارکت فعال در کارهای عملی و انجام تکالیف محوله

▪ ارزیابی تراکمی (Summative):

- حضور در کلاس و مشارکت در آن: ۲ نمره
- انجام تکالیف محول شده: ۴ نمره
- آزمون کتبی پایان دوره: ۱۴ نمره

▪ تکلیف:

- تکلیف طراحی word
- تکلیف excel

### روش ارزشیابی دوره:

از طریق ارزشیابی انتهای دوره در قالب پرسشنامه بررسی نظرات دانشجویان در مورد کیفیت دوره از طریق سامانه سپیاد انجام می‌شود.

### منابع:

جزوه ارائه شده و تمرین عملی کار با نرم افزارهای مختلف.